



MINISTERUL PUBLIC
PARCHETUL DE PE LÂNGĂ
CURTEA DE APEL BUCUREȘTI
OPERATOR 2701
Nr. 94/VI-1/2013

Data: 22 Aprilie 2013

ANUNȚ
privind organizarea concursului pentru ocuparea
a 8 posturi temporar vacante de grefier cu studii medii,
la Parchetul de pe lângă Curtea de Apel București și
unitățile de parchet din subordine

Având în vedere art. 36 din Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând Hotărârea nr. 126/01.03.2007 a Plenului Consiliul Superior al Magistraturii pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a posturilor vacante de grefier la instanțele judecătorești și parchetele de pe lângă acestea, modificată;

Văzând Hotărârea nr. 277/21.03.2013 a Plenului Consiliul Superior al Magistraturii privind aprobarea tematicii, bibliografiei și taxei de participare la concursul pentru ocuparea posturilor vacante de grefier la instanțele judecătorești și parchetele de pe lângă acestea pe anul 2013;

Parchetul de pe lângă Curtea de Apel București organizează concurs pentru ocuparea a 8 posturi temporar vacante de grefier cu studii medii la Parchetul de pe lângă Curtea de Apel București și unitățile de parchet din subordine, după cum urmează:

- 2 posturi - Parchetul de pe lângă Curtea de Apel București
- 1 post - Parchetul de pe lângă Tribunalul București
- 2 posturi - Parchetul de pe lângă Judecătoria Sectorului 1 București
- 1 post - Parchetul de pe lângă Tribunalul Giurgiu
- 2 posturi - Parchetul de pe lângă Judecătoria Buftea

Concursul va avea loc la data de **18 iunie 2013, ora 09⁰⁰** (proba practică eliminatorie) și **26 iunie 2013, ora 09⁰⁰** (proba scrisă), la sediul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel București din Str. Scaune nr. 1 - 3, sector 3, București.

Concursul constă în susținerea următoarelor probe:

1. Proba practică eliminatorie de verificare a cunoștințelor de operare pe calculator sau de dactilografiere.

Verificarea cunoștințelor de operare pe calculator sau de dactilografiere se notează cu „admis” sau „respins”. Candidații declarați admiși la proba practică eliminatorie participă la susținerea probei scrise.

2. Proba scrisă care se susține la următoarele discipline: **procedură penală, procedură civilă și organizare judiciară.**

Timpu maxim destinat pentru elaborarea lucrărilor scrise este de 3 ore, calculat de la comunicarea subiectelor. Corectarea lucrărilor se face pe baza baremelor definitive. Baremele de corectare se afișează la sediul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel București cu 15 minute înainte de încheierea probei scrise. În termen de 24 de ore de la afișare pot face contestații la bareme, care se depun la comisia de organizare a concursului și se soluționează în 24 de ore de către comisia de soluționare a contestațiilor. Baremele definitive stabilite în urma soluționării contestațiilor se afișează de îndată la sediul unității de parchet și se publică pe pagina de internet a Parchetului de pe lângă Curtea de Apel București www.pcabucuresti.mpublic.ro

Pentru înscrierea la concurs persoana trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) are cetățenie română, domiciliul în România și capacitate deplină de exercițiu;
- b) nu are antecedente penale, nu are cazier fiscal și se bucură de o bună reputație;
- c) cunoaște limba română;
- d) este aptă din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției;
- e) are studii superioare juridice, studii medii sau studii superioare de altă specialitate;
- f) posedă cunoștințe de operare pe calculator sau de dactilografie.

Dosarele de concurs se depun la sediul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel București din str. Scaune nr. 1-3, sector 3, et. 1, cam. 115, până cel târziu la data de 20 mai 2013, inclusiv, și trebuie să cuprindă următoarele documente:

- cerere tipizată;
- actul de identitate (copie);
- diploma de bacalaureat;
- certificatul de cazier judiciar;
- certificatul de cazier fiscal;
- caracterizarea de la ultimul loc de muncă sau, după caz, caracterizarea de la unitatea de învățământ absolvită;
- date ce rezultă din evidența operativă a organelor judiciare;
- curriculum vitae;
- adeverința medicală din care să reiasă că este apt pentru exercitarea funcției;
- chitanță de achitare a taxei de înscriere la concurs.

La data depunerii documentelor necesare înscrierii la concurs candidații vor avea asupra lor, în original, actele de identitate și diploma de bacalaureat sau, după caz, de studii superioare.

Taxa de înscriere la concurs este în sumă de 150 lei (RON) și se plătește la casieria Parchetului de pe lângă Curtea de Apel București, din București, str. Scaune nr. 1-3, sector 3.

Taxa de înscriere la concurs se restituie candidaților care au fost respinși pentru neîndeplinirea condițiilor de participare la concurs, precum și candidaților care se retrag din concurs anterior afișării listelor cu rezultatul verificării îndeplinirii condițiilor de participare la concurs. Cererea de restituire se depune la Parchetul de pe lângă Curtea de Apel București și se soluționează în termen de 30 de zile de la înregistrare.

La înscriere candidații vor primi formularul cererii tipizate.

Lista candidaților admiși și a celor respinși se afișează și se publică cu 7 zile înainte de data concursului.

Candidații respinși în urma verificării dosarelor pot formula contestații în termen de 48 de ore de la afișare la sediul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel București, din strada Scaune nr. 1-3, sector 3.

Contestațiile vor fi soluționate prin hotărâre definitivă de comisia de organizare a concursului în 24 de ore de la depunere, rezultatele fiind comunicate de îndată, în condițiile art. 5 alin. (1) din Hotărârea nr. 126 din 1 martie 2007 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii, modificată, pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a posturilor vacante de grefier la instanțele judecătorești și parchetele de pe lângă acestea.

Candidații trebuie să fie prezenți în sala de concurs cu cel puțin o jumătate de oră înainte de începerea probei scrise, accesul acestora având loc pe baza actului de identitate.

Anexăm tematica și bibliografia pentru concurs aprobată prin Hotărârea nr. 277/21.03.2013 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii.

Prezentul anunț este afișat pe pagina de internet a Parchetului de pe lângă Curtea de Apel București la adresa www.pcabucuresti.mpublic.ro și pe site-ul Școlii Naționale de Grefieri la adresa www.grefieri.ro.

COMISIA DE ORGANIZARE,

Anexa nr. 4 la Hotărârea nr. 277/21.03.2013 a Plenului Consiliului Superior al Magistraturii

**CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE
DE GREFIERI FĂRĂ STUDII SUPERIOARE JURIDICE
DIN PARCHETE**

Tematică - 2013

PROCEDURĂ PENALĂ

I. Partea generală

1. Reguli de bază și acțiunile în procesul penal

- Scopul și regulile de bază ale procesului penal;
- Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal.

2. Competența

- Felurile competenței;
- Incompatibilitatea și strămutarea.

3. Măsurile preventive și alte măsuri procesuale

- Măsurile preventive;
- Alte măsuri procesuale.

4. Acte procesuale și procedurale comune

- Asistența juridică și reprezentarea;
- Citarea, comunicarea actelor procedurale, mandatul de aducere;
- Termenele;
- Cheltuielile judiciare;
- Modificarea actelor procedurale, îndreptarea erorilor materiale și înlăturarea omisiunilor vădite;
- Nulitățile;

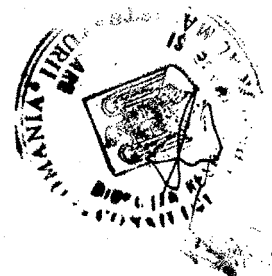
II. Partea specială

1. Urmărirea penală

- Dispoziții generale;
- Competența organelor de urmărire penală;
- Supravegherea exercitată de procuror în activitatea de urmărire penală;
- Efectuarea urmăririi penale;
- Trimiterea în judecată;
- Reluarea urmăririi penale;
- Plângerea împotriva măsurilor și actelor de urmărire penală;
- Procedura plângerii prealabile.

2. Judecata

- Dispoziții generale;



PROCEDURĂ CIVILĂ

1. Participanții la procesul civil

- Judecătorul. Incompatibilitatea;
- Părțile. Folosința și exercițiul drepturilor procedurale;
- Reprezentarea părților în judecată.

2. Competența instanțelor judecătorești

- Competența materială;
- Competența teritorială;

3. Actele de procedură

- Forma cererilor;
- Citirea și comunicarea actelor de procedură.

4. Procedura în fața primei instanțe

- Cererea de chemare în judecată;
- Întâmpinarea;
- Cererea reconvențională;
- Judecata. Dispoziții generale;
- Cercetarea procesului. Dispoziții comune;
- Probele. Dispoziții generale;
- Hotărârile judecătorești. Dispoziții generale.

ORGANIZARE JUDICIARĂ

1. **Legea nr 304/2004 privind organizarea judiciară**, republicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 827 din 13 septembrie 2005 cu modificările și completările ulterioare:

TITLUL I. Dispoziții generale;

TITLUL III. Ministerul Public;

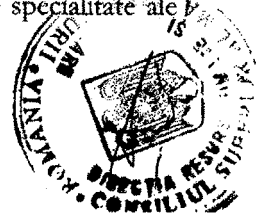
TITLUL VI. Compartimentele auxiliare de specialitate din cadrul instanțelor și al parchetelor.

2. **Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice**, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1197 din 14 decembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare – *integral*

3. **Ordinul ministrului justiției privind aprobarea regulamentului de ordine interioară a parchetelor nr. 529/C/21.02.2007** publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 154 din 5.03.2007 cu modificările și completările ulterioare:

TITLUL I. Dispoziții generale

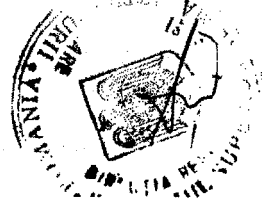
TITLUL XI. Organizarea, funcționarea și atribuțiile compartimentelor auxiliare de specialitate ale parchetelor.



4. **Ordinul nr. 1226 /C/15.04.2009 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism** cu modificările și completările ulterioare:
Titlul VII – Structura centrală a DIICOT
Capitolul X – Organizarea și atribuțiile personalului auxiliar de specialitate din structura centrală a DIICOT
Titlul VIII- Structura teritorială a DIICOT
Capitolul IV – Atribuțiile grefierului șef serviciu
Capitolul V -Atribuțiile personalului auxiliar de specialitate și ale personalului conex.
5. **Regulamentul de Ordine Interioară al Direcției Naționale Anticorupție aprobat prin Ordinul nr. 2184/C/2006 al Ministrului Justiției**, publicat în Monitorul Oficial nr. 852/17 octombrie 2006 cu modificările și completările ulterioare:
TITLUL VII - Structura centrală a Direcției Naționale Anticorupție
Capitolul VIII - Serviciul de registratură, grefă, arhivă și relații cu publicul
Capitolul XII - Organizarea și atribuțiile personalului auxiliar de specialitate din structura centrală a Direcției Naționale Anticorupție.
TITLUL VIII - Structura teritorială a Direcției Naționale
Capitolul VI - Atribuțiile grefierului șef
Capitolul VII - Atribuțiile personalului auxiliar de specialitate și ale personalului economic și administrativ
6. **Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor** (Hotărârea nr. 145/2005 din 26.04.2005 a Consiliului Superior al Magistraturii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 382 din 6 mai 2005.

BIBLIOGRAFIE

1. **Codul de procedură penală**, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare
2. **Codul de procedură civilă**, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare
3. **Legea nr. 304/2004 privind organizarea judiciară republicată** în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 827 din 13 septembrie 2005 cu modificările și completările ulterioare.
4. **Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice**, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 1197 din 14 decembrie 2004), cu modificările și completările ulterioare.
5. **Ordinul ministrului justiției privind aprobarea regulamentului de ordine interioară a parchetelor nr. 529/C/21.02.2007** publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr.154 din 5.03.2007 cu modificările și completările ulterioare.
6. **Ordinul nr. 1226 /C/15.04.2009 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism** cu modificările și completările ulterioare.
7. **Regulamentul de Ordine Interioară al Direcției Naționale Anticorupție aprobat prin Ordinul nr. 2184/C/2006 al Ministrului Justiției**, publicat în Monitorul Oficial nr. 852/17 octombrie 2006 cu modificările și completările ulterioare.



8. **Codul deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor** (Hotărârea nr. 145/2005 din 26.04.2005 a Consiliului Superior al Magistraturii, publicată în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 382 din 6 mai 2005).

De asemenea, în vederea pregătirii pentru concurs, candidații vor putea consulta legislație și lucrări de specialitate (cursuri universitare, tratate, monografii etc.), actualizate, în raport cu modificările legislative intrate în vigoare până la data anunțării concursului.

